



PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA NORMATIVAGPSR

Tabla de contenido

1. Registro de Fabricante y Responsable de UE.....	2
1.1. Registro del Fabricante y Responsable en la UE en el Seller Center (manual).....	2
1.2. Registro del Fabricante y Responsable en la UE en lote.....	4
2. ¿Cómo vincular la Información de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta del paquete/producto con tus productos ya presentes en Miravia?	6
2.1. Manualmente entrando en la ficha de producto	6
2.2. Mediante plantillas de Excel manuales	7
3. ¿Cómo vincular la Información de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta del paquete/producto con tus productos nuevos?	10
3.1. Manualmente entrando en la ficha de producto	10
3.2. Mediante plantillas de Excel manuales	11
3.3. Mediante ficheros automáticos.....	14
4. ¿Cómo vincular la Información de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta del paquete/producto a través de la API de Miravia?	15
5. Categoría especial	16
6. Incumplimiento de Productos.....	18

1. Registro de Fabricante y Responsable de UE

Para registrar al Fabricante y al Responsable en la UE en la plataforma de Miravia, puedes hacerlo manualmente o en lote a través del Seller Center. Aquí te explico los pasos para registrar esta información:

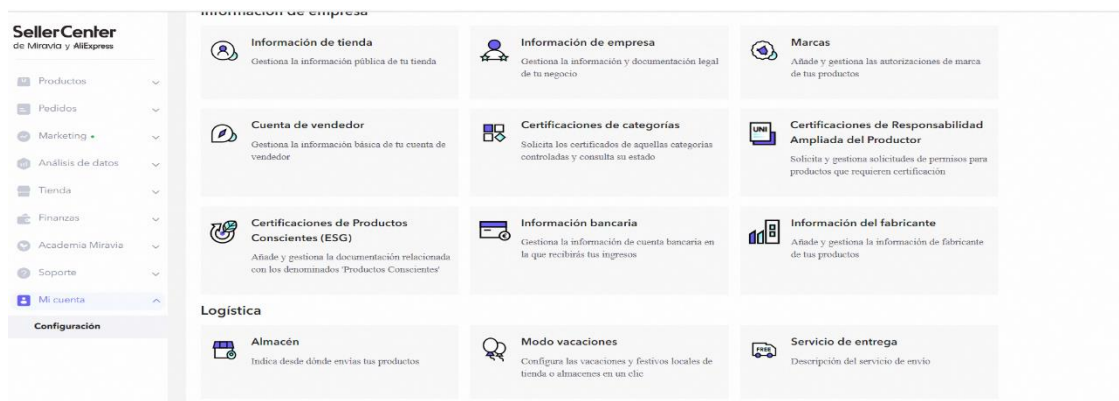
1.1. Registro del Fabricante y Responsable en la UE en el Seller Center (manual)

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de gestión de fabricantes

- En el menú principal, dirígete a **"Mi cuenta" > "Configuración" > "Gestión de Información del Fabricante" > "Información del Fabricante"**.

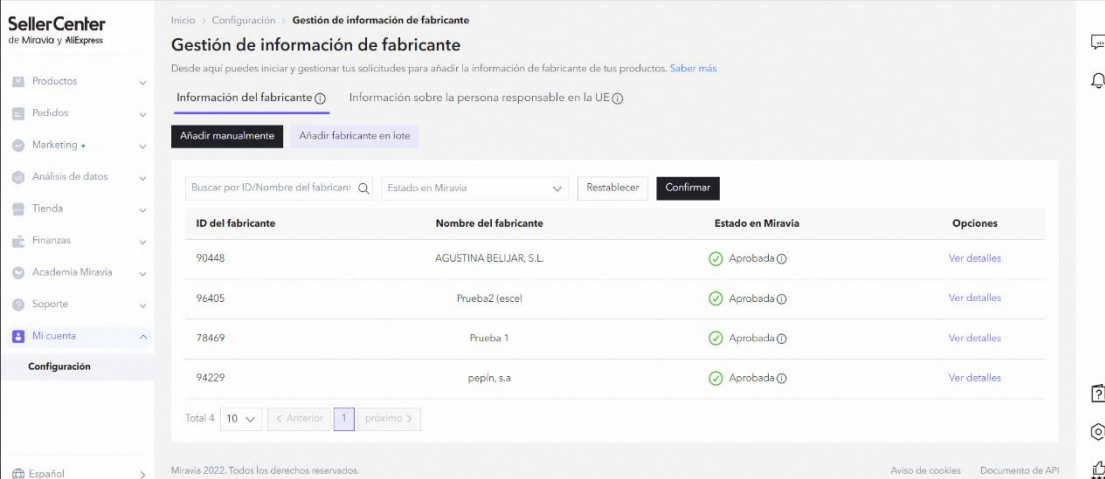


Paso 3: Añadir un nuevo fabricante

- Si el fabricante no está registrado, selecciona la opción **"Añadir manualmente"**.
- Completa la información necesaria del fabricante:
 - **Nombre del fabricante**
 - **Nombre comercial o marca registrada**
 - **Dirección completa** (incluye país)
 - **Correo electrónico de contacto**
 - **Teléfono**

Paso 4: Registrar al Responsable en la UE

- Si el Fabricante se encuentra fuera de la Unión Europea, debes añadir la información del Responsable en la UE. Este puede ser una persona o entidad que representa al Fabricante dentro de la UE y se asegura de que los productos cumplen con las normativas europeas.
- Añade la información requerida del responsable en la UE:
 - **Nombre completo** del responsable
 - **Dirección postal** en la UE
 - **Correo electrónico** de contacto
 - **Teléfono**



The screenshot shows the SellerCenter interface for managing manufacturer information. The main heading is "Gestión de información de fabricante". Below it, there are two tabs: "Añadir manualmente" (selected) and "Añadir fabricante en lote". A search bar is present with the text "Buscar por ID/Nombre del fabricante:" and a dropdown menu for "Estado en Miravia" with a "Restablecer" button and a "Confirmar" button.

ID del fabricante	Nombre del fabricante	Estado en Miravia	Opciones
90448	AGUSTINA BELLUAR, S.L.	Aprobada	Ver detalles
96405	Prueba2 (esce)	Aprobada	Ver detalles
78469	Prueba 1	Aprobada	Ver detalles
94229	pepin, s.a	Aprobada	Ver detalles

At the bottom of the table, there is a pagination control showing "Total 4" items, a dropdown for "10" items per page, and navigation buttons for "Anterior", "1", and "Próximo".

Paso 5: Guardar la información

- Revisa que toda la información esté correcta y guárdala. Asegúrate de que tanto el Fabricante como el Responsable en la UE estén correctamente registrados y validados en el sistema.

1.2. Registro del Fabricante y Responsable en la UE en lote

Si tienes muchos productos y quieres registrar varios Fabricantes a la vez, puedes hacerlo mediante archivos Excel que contengan varios Fabricantes/Responsables en la UE:

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

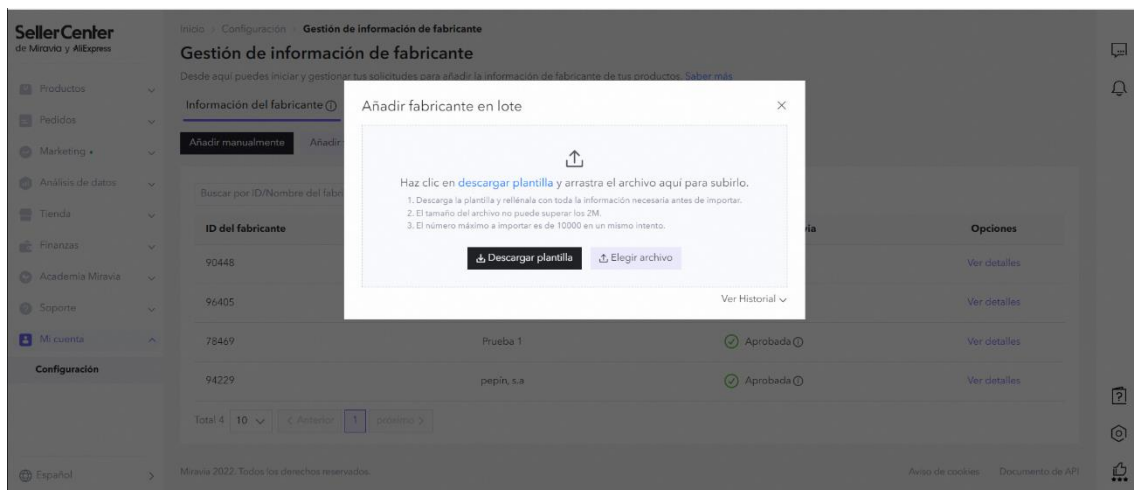
- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

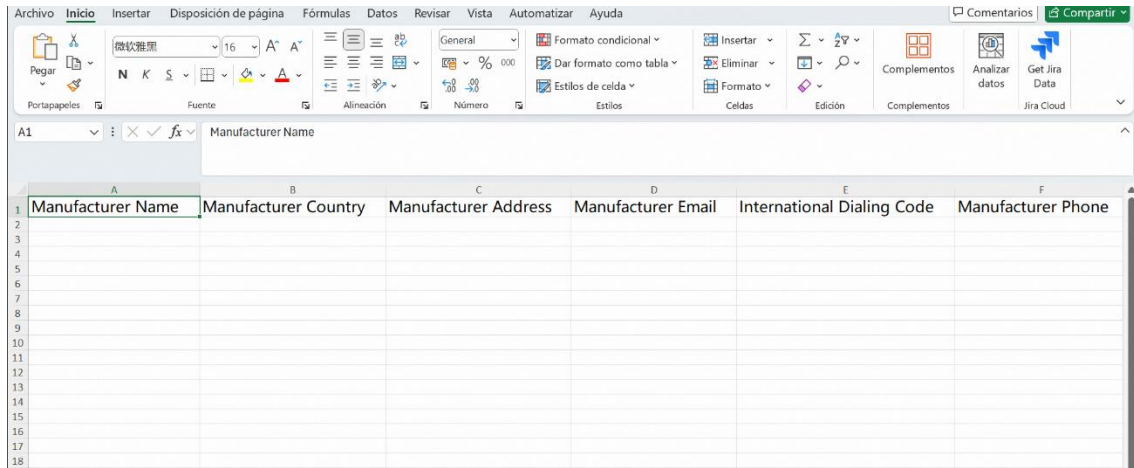
Paso 2: Acceder a la sección de gestión de fabricantes

- En el menú principal, dirígete a **"Mi cuenta" > "Configuración" > "Gestión de Información del Fabricante" > "Información del Fabricante"**.

Paso 3: Añadir fabricante en lote

- Descarga la plantilla **"Añadir fabricantes en lote"** e incluye la información requerida.
- Realiza la misma operación en la pestaña de **"Información sobre la persona responsable en la UE"**.





Paso 4: Verificar el registro

- Después de subir el archivo, verifica en el Seller Center que los datos del Fabricante y del Responsable en la UE se han registrado correctamente.

Nota importante:

- El Responsable en la UE es obligatorio si el Fabricante está fuera de la Unión Europea. Si el fabricante está dentro de la UE, el mismo Fabricante puede actuar como Responsable.

Este proceso asegura que los productos cumplan con las normativas de la Unión Europea, incluyendo el **GSPR** (Reglamento General de Seguridad de los Productos).

2. ¿Cómo vincular la Información de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta del paquete/producto con tus productos ya presentes en Miravia?

2.1. Manualmente entrando en la ficha de producto

Dentro de la ficha de producto, puedes introducir manualmente la información correspondiente de Fabricante, Responsable de la UE y etiqueta del producto.

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Gestionar Productos

- En el menú principal, dirígete a "**Productos**" > "**Gestionar productos** "
- Incluye la información correspondiente de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta de producto dentro de la ficha del producto.
- Si eliges "Mismo fabricante para todos los SKUs", aparecerán dos menús desplegables para que selecciones el fabricante y la persona responsable correspondientes para ese producto.
- En caso de que el Fabricante y Responsable de la UE varíen dependiendo del SKU, puedes seleccionarlos individualmente.

* Requisitos

Si vendes productos en los siguientes países, asegúrate de subir los requisitos del producto requeridos en la pestaña del país; de lo contrario, es posible que los productos no se muestren en ese país.

Sube la imagen de la etiqueta del producto. Instrucciones de Carga

Unión Europea

La plataforma pretende reforzar aún más el control de mercancías de juguetes infantiles, aparatos electrónicos, pequeños electrodomésticos, lámparas decorativas, productos sanitarios, cosméticos, joyería, deportes al aire libre, protección de la seguridad y otras categorías vendidas en la UE. Los vendedores deben asegurarse de que las mercancías que suministran cumplen las leyes y normativas locales pertinentes del país de venta. [Saber más](#)

* Foto del paquete/etiqueta (UE)

Sube la imagen de la etiqueta del producto.

* Certificado CE / Declaración de Conformidad (DoC)

Sube el certificado CE y/o la Declaración de Conformidad (DoC) firmados por el fabricante.

* Informe de pruebas

Proporciona cualquier otro informe de prueba relevante requerido para el producto.

Información del fabricante

Selecciona si el fabricante es el mismo para todos los productos o si varía por SKU

Mismo fabricante para todos los SKUs Distinto fabricante según SKU

Información del fabricante

Si todavía no has añadido la información del fabricante, puedes hacerlo haciendo clic aquí

Persona responsable de la Unión Europea

Si el fabricante no tiene su sede en la UE, tienes que añadir el nombre de la persona responsable aquí

2.2. Mediante plantillas de Excel manuales

Si tienes muchos productos activos en Miravia y quieres vincular varios Fabricantes, Responsables de la UE y Etiquetas de producto a la vez, puedes hacerlo mediante archivos Excel que contengan varios Fabricantes/Responsables en la UE:

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

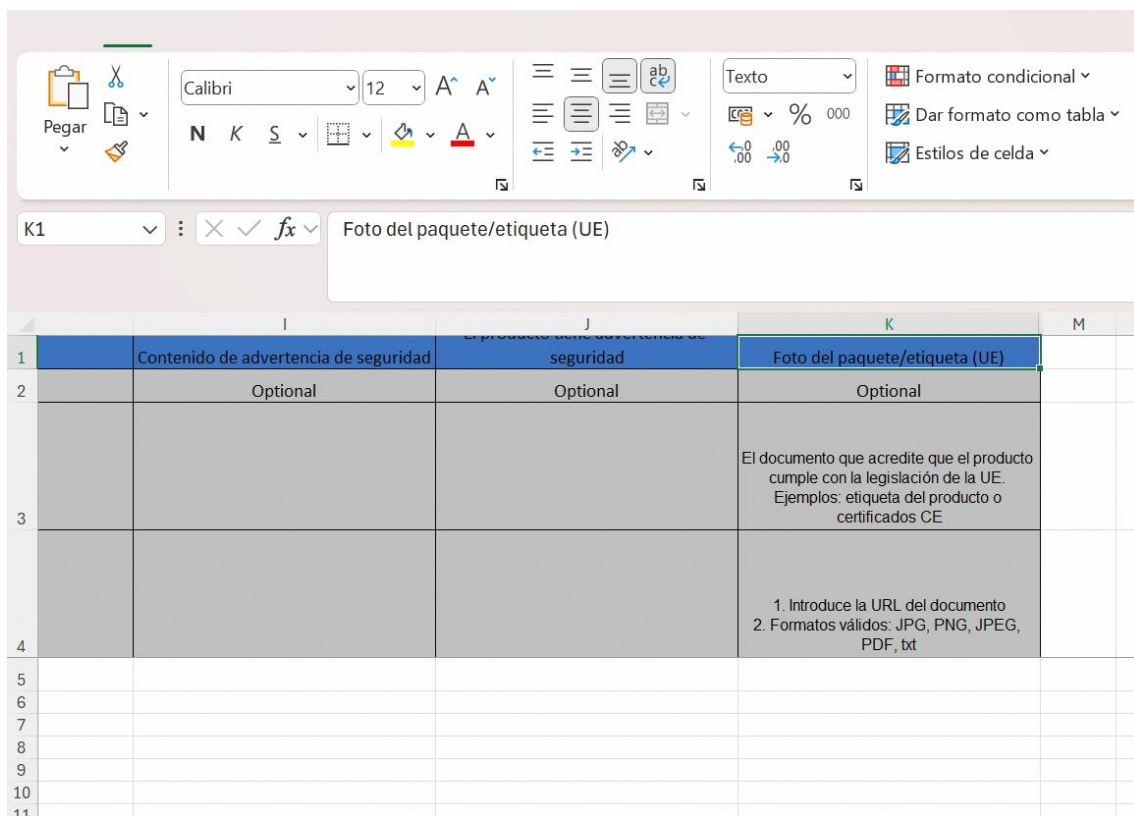
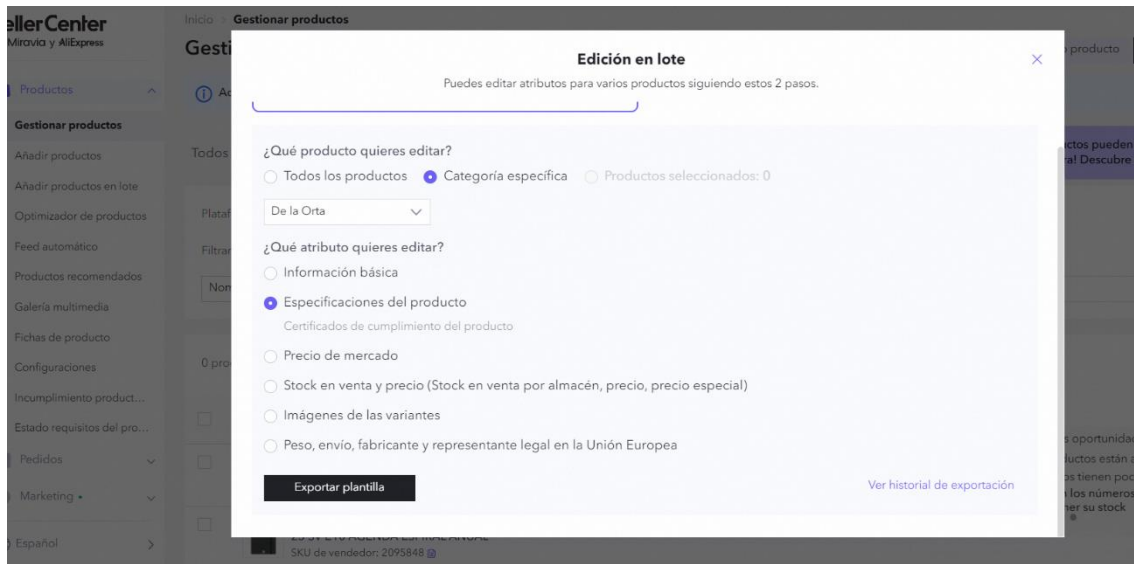
- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Edición en Lote

- En el menú principal, dirígete a "**Productos**" > "**Gestionar productos**" > "**Edición en Lote**". Encontrarás esta opción en el margen superior derecho de la pantalla.

Paso 3: Descargar las plantillas correspondientes

- Descarga la plantilla de Edición en Lote "Especificaciones de Productos" y rellena la información de Foto del paquete/etiqueta (UE).



- Para aportar la información de Fabricante y Representante en la EU, descarga la plantilla de Edición en Lote para “Peso y envío” y rellena ambos campos con las opciones disponibles en el desplegable.

3. ¿Cómo vincular la Información de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta del paquete/producto con tus productos nuevos?

Para añadir la información de GPSR a tus nuevos productos, puedes hacerlo de diferentes formas:

3.1. Manualmente entrando en la ficha de producto

Dentro de la ficha de producto, puedes introducir manualmente la información correspondiente de fabricante, responsable de la UE y etiqueta del producto.

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Añadir productos

- En el menú principal, dirígete a "**Productos**" > "**Añadir productos** "
- Incluye la información correspondiente de fabricante, responsable de la UE y etiqueta de producto.

*** Requisitos**
Si vendes productos en los siguientes países, asegúrate de subir los requisitos del producto requeridos en la pestaña del país; de lo contrario, es posible que los productos no se muestren en ese país.
Sube la imagen de la etiqueta del producto. Instrucciones de Carga

Unión Europea
La plataforma pretende reforzar aún más el control de mercancías de juguetes infantiles, aparatos electrónicos, pequeños electrodomésticos, lámparas decorativas, productos sanitarios, cosméticos, joyería, deportes al aire libre, protección de la seguridad y otras categorías vendidas en la UE. Los vendedores deben asegurarse de que las mercancías que suministran cumplen las leyes y normativas locales pertinentes del país de venta. [Sabber más](#)

* Foto del paquete/etiqueta (UE)
Sube la imagen de la etiqueta del producto.

* Certificado CE / Declaración de Conformidad (DoC)
Sube el certificado CE y/o la Declaración de Conformidad (DoC) firmados por el fabricante.

* Informe de pruebas
Proporciona cualquier otro informe de prueba relevante requerido para el producto.

Información del fabricante
Selecciona si el fabricante es el mismo para todos los productos o si varía por SKU

Mismo fabricante para todos los SKUs Distinto fabricante según SKU

Información del fabricante ⓘ
Si todavía no has añadido la información del fabricante, puedes hacerlo haciendo clic [aquí](#)

Persona responsable de la Unión Europea ⓘ
Si el fabricante no tiene su sede en la UE, tienes que añadir el nombre de la persona responsable [aquí](#)

- Si eliges "Mismo fabricante para todos los SKUs", aparecerán dos menús desplegables para que selecciones el fabricante y la persona responsable correspondientes para ese producto.
- En caso de que el fabricante y responsable de la UE varíen dependiendo del SKU, puedes seleccionarlos individualmente.

*** Requisitos normativos de la Unión Europea**

Commodity control

Some EU countries have legal requirements for the sale of products. Make sure you include the necessary documentation to avoid suspensions or deactivations.

European Union

The platform intends to further strengthen the commodity control of infant toys, electronic appliances, small household appliances, decorative lamps, medical devices cosmetics, jewelry, outdoor sports, safety protection and other categories sold to the EU. Merchants need to ensure that the goods they provide comply with the relevant local laws and regulations of the country of sale. [Learn more](#)

* EU Package/Label image
Upload at least one image in JPG, JPEG or PNG format. Maximum size: 5MB

Información del fabricante

Selecciona si el fabricante es el mismo para todos los productos o si var

Mismo fabricante para todos los SKUs Distinto fabricante se

3. Price, stock and variants

Add variants when the product have different versions, such as color and size

+ Add variation (0/2)

* Variation information

Price	€	Special price	€	Stock	Low stock alert	Seller SKU	0/200
Manufacturer name							

EAN code	* Price	Special price	Stock	Low stock alert	Availability
	€	€			Seller <input type="checkbox"/>

EAN code	* Price	Special price	Stock	Low stock alert	Seller SKU	Fulfillment SKU	Manufacturer	Manufacturer's EU responsible person	Availability
	€	€			Seller SKU	0/200	Manufacturer name	EU responsible person	<input type="checkbox"/>

3.2. Mediante plantillas de Excel manuales

Si tienes muchos productos y quieres vincular varios fabricantes, responsables de la UE y etiquetas a la vez, puedes hacerlo mediante archivos Excel que contengan varios fabricantes/responsables en la UE:

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Añadir productos en lote

- En el menú principal, dirígete a **"Productos" > "Añadir productos en lote"**

Paso 3: Descargar la plantilla correspondiente

- Descarga la plantilla correspondiente a tu categoría de producto incluye la información requerida de las opciones que te aparezcan en el desplegable.

Paso 4: Verificar la subida

- Después de subir el archivo, verifica en el Seller Center que tus productos contienen los datos del fabricante, responsable en la UE y etiqueta de productos.

AG	AH	AI
Atributos adicionales	Foto del paquete/etiqueta (UE)	Tamaño
Optional	Optional	Optional
Los atributos no cubren todos los atributos de este grupo, por lo tanto, puedes añadir más en este grupo y se mostrarán en la parte de atributos adicionales del producto. Ejemplo: Tipo de piel: Primavera; tipo de piel: Piel sensible.	El documento que acredite que el producto cumple con la legislación de la UE. Ejemplos: Foto del paquete/etiqueta del producto o certificados CE	La talla del producto. Y puede combinarse con la "familia de colores" para generar un SKU. Ejemplos: faldas XL verdes, faldas XL azules.
El atributo debe ser solo con palabras clave y una longitud máxima de 200 caracteres. Por ejemplo: Tipo de piel: Primavera; Tipo de piel: Piel sensible.	1. Introduce la URL del documento 2. Formatos válidos: JPG, PNG, JPEG, PDF, txt	1. Puedes seleccionar un estándar existente o crear uno propio. 2. Si un grupo tiene varias tallas, este campo del mismo grupo es obligatorio para cada talla.

1.

responsable en la Unión Europea

	BE	BF	BG	
r	Fabricante	Mapear al color estándar	Persona responsable en la Unión Europea	M
	Optional	Optional	Optional	
de varios los n sitios tados de valores aje. El nente.	El nombre del fabricante del producto, responsable en el centro de vendedores de Miravia.	Selecciona los valores estándar de talla/capacidad/color, para que los usuarios los encuentren fácilmente en la app o en sitios web externos, y puedan filtrar los resultados de la búsqueda. Si estos valores ya son valores estándar puedes ignorar este mensaje. El sistema los convertirá automáticamente.	El nombre de la persona responsable de la fabricación del producto en la UE, incluida en el centro de vendedores de Miravia.	Por favor, evita una información peligrosa, sobrecarga de realización de los líquidos productos p
la lista estándar r	1. Identificación del fabricante. 2. El estado del fabricante solo puede ser "aprobado".	Selecciona solo valores estándar de la lista desplegable o consigue los valores estándar de la hoja de valores estándar	1. Identificación de la persona responsable de la fabricación en la UE. 2. El estado de la persona responsable de la fabricación en la UE solo puede ser "aprobado".	

3.3. Mediante ficheros automáticos

Si quieres vincular varios fabricantes, responsables de la UE y etiquetas a varios productos a la vez, puedes hacerlo mediante ficheros automáticos a través de la herramienta disponible en Miravia:

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Feed automático

- En el menú principal, dirígete a **"Productos" > "Feed automático"**

Paso 3: Descargar la plantilla de Listado de Productos

- Descarga la plantilla de productos y rellena la información incluyendo “Manufacturer_info” en la primera columna de “Attribute Name” que tengas disponible y el ID de fabricante en la siguiente columna de “Attribute Value”.
- Para incluir la información del Responsable de la UE, escribe “EU_Responsable” en la siguiente columna de “Attribute Name” e incluye el código de “Identificación de la persona responsable del fabricante en la UE”.
- Para incluir la etiqueta del producto, escribe “Package_Label_Photo_EU” en la siguiente columna de “Attribute Name” e incluye la URL de la foto en cuestión en la siguiente columna de “Attribute Value”.

	AC	AD	AE	AF	AG	AH
1	Attribute Name 1	Attribute value 1	Attribute Name 2	Attribute value 2	Attribute Name 3	Attribute value 3
2	Conditional Mandatory	Conditional Mandatory	Conditional Mandatory	Conditional Mandatory	Conditional Mandatory	Conditional Mandatory
3	Indicate the different specifications of	Indicate the different specifications	Indicate the different specifications	Indicate the different specifications of your product	Indicate the different specifications of your product	Indicate the different specifications of your product
4	Fill in 'No here represented this item'	Attribute element contains name	Attribute element contains name	Attribute element contains name key and value pair	Attribute element contains name key and value pair	Attribute element contains name key and value pair
5	Manufacturer_info	ExampleManufacturerSl	EU_Responsable	1234	Package_Label_Photo_EU	https://fb-es.mvcdn.com/M/Eef0184bb7682442f67
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

Cabe destacar que, dependiendo de la categoría de tus productos, la documentación que se te requiera pueda variar, por lo que te sugerimos contactar con tu gestor de cuenta para que pueda informarte acerca de ello.

4. ¿Cómo vincular la Información de Fabricante, Responsable de la UE y Etiqueta del paquete/producto a través de la API de Miravia?

Para gestionar la información del reglamento GPSR mediante API, puedes hacerlo utilizando el método proporcionado por Miravia. Para obtener los detalles completos sobre cómo implementarlo, te sugiero consultar el enlace proporcionado en su plataforma, que describe el proceso paso a paso:

https://sellercenter.miravia.es/academy/course/learn?spm=a2a4n.academy_course_learn.module_lecture.5.5fb8705fkXxSWY&id=100003624&type=article

Ahí encontrarás la información detallada sobre cómo usar la API para gestionar la información del Fabricante, el Representante de la UE, Etiquetas de Producto y documentación especial de seguridad.

5. Categoría especial

Hay productos en Miravia que deben cumplir con regulaciones específicas debido a riesgos para la salud o seguridad.

Ejemplos	Documentación
<ul style="list-style-type: none">• Juguetes• Cuidado Personal y Cosméticos• Electrónica• Accesorios Electrónicos• Dispositivos Inteligentes• Alimentos y Abarrotes• Dispositivos Médicos y Equipos de Protección Personal• Madre y Bebé (alimentos para bebés)• Automotriz (asientos de seguridad para automóviles)• Semillas y Bulbos (viviero)• Lentes de Contacto• Libros	<ul style="list-style-type: none">• CPNP (Portal de Notificación de Productos Cosméticos)• Declaración de Conformidad• CE/UE• Factura• Carta de Autorización• AEMPS

Para aportar la documentación pertinente y solicitar la autorización de uso para esas categorías, debéis seguir estos pasos:

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

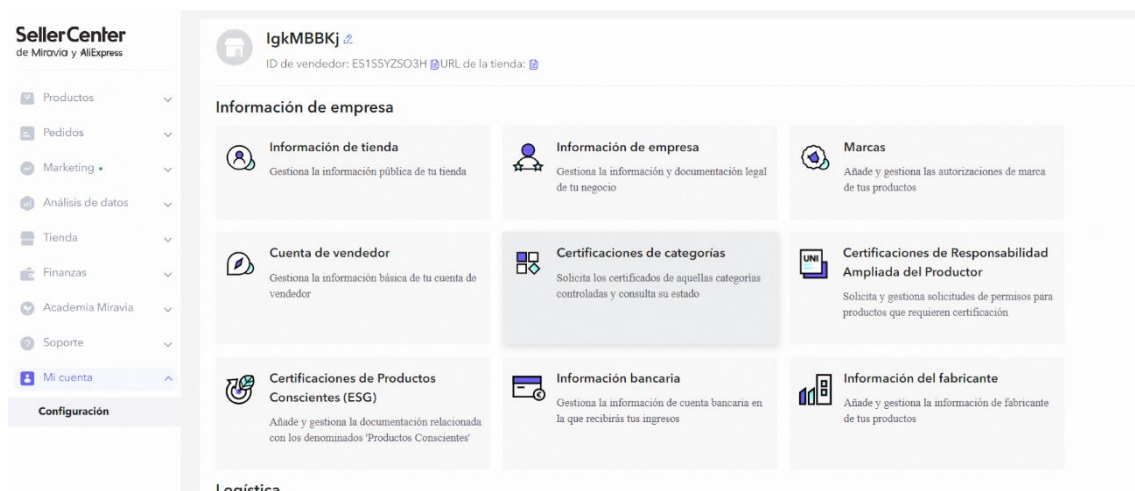
- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Certificaciones de categorías

- En el menú principal, dirígete a "**Mi Cuenta**" > "**Configuración**" > "**Certificaciones de categorías**"

Paso 3: Solicitar Categoría

- Debéis solicitar la categoría de la cual queráis hacer uso y aportar la documentación que se os requiera.



- Productos
- Pedidos
- Marketing
- Análisis de datos
- Tienda
- Finanzas
- Academia Miravia
- Soporte

Certificado de categoría

Solicitar categoría

Historial de solicitudes

Todos los estados

Categorías controladas	Estado	Opción
Juguetes y Juegos > Juguetes Electrónicos y de Control Remoto	Rechazados	Ver la razón de rechazo y reenviar
Salud > Suplementos Alimenticios	Rechazados	Ver la razón de rechazo y reenviar

Total 2 10 < Anterior 1 próxima >

6. Incumplimiento de Productos

Si alguno de tus productos no cumple con los requisitos del reglamento GPSR, Miravia los suspenderá y no se encontrarán disponibles para la venta.

Para cumplir con la reglamentación y aportar la documentación correctamente, debes seguir los pasos a continuación:

Paso 1: Iniciar sesión en el Seller Center de Miravia

- Accede a tu cuenta de vendedor en la plataforma de Miravia mediante el **Seller Center**.

Paso 2: Acceder a la sección de Incumplimiento de productos

- En el menú principal, dirígete a **"Productos" > "Incumplimiento de los productos de AliExpress"**

Paso 3: Aportar la documentación

- Revisa el motivo de la suspensión de tus productos en el panel que se muestra en la captura y aporta los documentos que falten o no sean correctos.

The screenshot shows the Seller Center interface for managing product non-compliance. The main heading is "Incumplimiento de los productos de AliExpress". Below the heading, there is a message: "Todos los productos que aparecen en esta página no cumplen con los requisitos de documentación de AliExpress. Debes subir la documentación necesaria de estos productos para que se puedan vender en AliExpress. Te recomendamos consultar el tutorial para obtener más información sobre los requisitos de documentación de cumplimiento de productos aquí".

There are several filters and controls at the top of the table area:

- Ordenar por tipo de requisito (dropdown)
- País restringido (dropdown)
- Visibilidad del producto (dropdown)
- Restablecer (button)
- ID del producto (input field)
- Por favor, introduzca (input field)
- Q (search icon)

The table has the following columns:

Información del producto	Tipo de requisito	País restringido	Visibilidad del producto	Estado del requisito	Acción
Sin datos					

At the bottom of the table area, there is a pagination control: "Elementos por página: 20".

The footer of the page contains: "Miravia 2022. Todos los derechos reservados." and links for "Aviso de cookies" and "Documento de API".